

**Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры
«Музей Московского Художественного академического театра»**

П Р И К А З

Москва

« 31 » января 2025 г.

№ 9 – ОД

**Об утверждении Пользовательского соглашения
Федерального государственного бюджетного учреждения культуры
«Музей Московского Художественного академического театра»**

В соответствии с Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 26.05.1996 г. № 54 «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», пп. «и» п. 33 Устава Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Музей Московского Художественного академического театра»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Пользовательское соглашение Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Музей Московского Художественного академического театра» (далее – Пользовательское соглашение) согласно Приложению № 1 к настоящему Приказу.

2. Разместить Пользовательское соглашение на официальном сайте Музея МХАТ (<https://museummhat.ru/>).

Ответственный: ведущий программист Филатов С.И.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



П.Э. Ващилин

Пользовательское соглашение
Федерального государственного бюджетного учреждения культуры
«Музей Московского Художественного академического театра»

Настоящий документ – «Пользовательское соглашение» – является офертой (в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ). Безусловным принятием (акцептом) условий настоящей оферты, в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса РФ, считается приобретение Клиентом услуг Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Музей Московского Художественного академического театра» (ИНН 7710125381/КПП 771001001/ОГРН 1037739192523, юридический адрес: 125009, г. Москва, Камергерский пер., д. 3 А, стр. 2) (далее - Музей).

Настоящая оферта содержит условия приобретения услуг Музея в кассах и на официальном сайте (museummhat.ru). Приобретая услуги Музея, Клиент полностью и безоговорочно принимает и обязуется неукоснительно соблюдать все условия настоящего соглашения.

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

1.1. *Музей* – Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Музей Московского Художественного академического театра».

1.2. *Клиент* – физическое лицо (или уполномоченный представитель юридического лица), приобретающее услуги Музея в кассах и на официальном сайте.

1.3. *Стороны* – Музей, Клиент.

1.4. *Соглашение* – настоящее Пользовательское соглашение.

1.5. *Сайт* – WEB-сайты Музея, размещенные по электронным адресам:
*.museummhat.ru.

1.6. *Кассы* – билетные кассы Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Музей Московского Художественного академического театра».

1.7. *Мероприятие* – мероприятия, которые проводит Музей, в том числе предоставление посетителям возможности осмотра выставки или постоянной экспозиции Музея, а также лекции, концерты, экскурсии и любые другие события, посещение которых возможно только по билету.

1.8. *День посещения* – день фактического получения услуг Музея.

1.9. **Билетная система** – аппаратно-программный комплекс, предназначенный для реализации билетов в кассах и на сайте Музея.

1.10. **Билет** – документ, имеющий форму, установленную Министерством культуры Российской Федерации, содержащий штрихкод или QR-код; в комплекте с Кассовым чеком он удостоверяет право предъявителя такого комплекта на посещение Мероприятия. Билет может быть либо распечатан на бланке строгой отчетности, изготовленном типографским способом (бумажный билет), либо сформирован посредством Билетной системы (электронный билет).

1.11. **Заказ (Электронный заказ)** – один или несколько Билетов на одно Мероприятие, выбранных Клиентом и объединенных в Билетной системе единым уникальным номером (номером заказа), на основании которого осуществляется бронирование указанных Билетов на сайте.

1.12. **Бронирование Билетов** – кратковременное резервирование (изъятие из открытой продажи на сайте во избежание дублирования продаж) указанного Клиентом при формировании Электронного заказа числа Билетов с момента начала формирования Заказа (нажатием кнопки «Заказать» Клиент подтверждает, что принимает условия Соглашения) до момента оплаты Электронного заказа или отказа Клиента от оплаты, выраженного в том числе отсутствием со стороны Клиента активных действий, направленных на подтверждение и/или оплату Электронного заказа.

1.13. **Срок бронирования** – установленный Соглашением временной промежуток отсутствия со стороны Клиента активных действий, направленных на подтверждение и/или оплату Электронного заказа, по истечении которого Бронирование Билетов аннулируется, и Билеты возвращаются в открытую продажу.

1.15. **Номер Заказа** – единый уникальный номер Электронного заказа в Билетной системе. Является основанием для получения информации о Заказе.

1.16. **Банковская карта** – инструмент для совершения операций с денежными средствами, находящимися у банка, выпустившего карту, в соответствии с действующим законодательством РФ и с договором, заключенным с банком-эмитентом.

1.17. **Система электронных платежей** – система расчетов между Музеем и Клиентом при оплате Билетов с помощью SberPay, Mir Pay, Apple Pay, Google Pay и других систем электронных платежей.

1.18. **Банк-эквайер** – банк, осуществляющий обслуживание Музея в части проведения операций оплаты товаров и услуг, проводимым с помощью банковских карт в сети Интернет.

1.19. **Платеж (Оплата)** – передача наличными, перевод Банковской картой или через Систему электронных платежей Музею денежных средств в размере стоимости Билетов.

1.20. **Платежная система** – совокупность финансовых институтов, объединенных между собой на договорной основе и обеспечивающих взаимодействие, необходимое для осуществления расчетов между Клиентом и Музеем.

1.21. **Правила платежных систем** – свод документов, регулирующих деятельность платежных систем VISA, MasterCard, МИР, а также Систем электронных платежей.

1.22. **Цена** – размер денежной суммы, подлежащей выплате за одну услугу Музея.

1.23. **Стоимость** – сумма цен на выбранные Клиентом услуги Музея.

1.24. **Кассовый (фискальный) чек** – документ, содержащий реквизиты, установленные Федеральным законом от 22.05.2003 №54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт», формируемый Музеем посредством контрольно-кассовой техники (ККТ) и передаваемый Клиенту.

1.25. **Приобретение** – процесс оформления или бронирования и Оплаты услуг Музея в Кассах или на Сайте, в результате которого Клиент получает Билет и кассовый чек.

1.26. **Возврат** – оформленный в соответствии с условиями Соглашения Возврат денежных средств за оплаченные Билеты наличными, на Банковскую карту или с использованием Системы электронных платежей.

1.27. **Заявление на Возврат (Заявление)** – предоставление Клиентом необходимых данных о Клиенте и Билетах для осуществления Возврата платежа путем заполнения электронной формы заявления на Сайте или бумажного заявления в Кассах.

1.28. **Контроль** – проверка валидности Билета с помощью совокупности программно-аппаратных технических средств.

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Соглашение регулирует отношения между Клиентом и Музеем при приобретении Клиентом услуг Музея на Сайте или в Кассах.

2.2. Соглашение является договором между Клиентом и Музеем, регламентирует использование Клиентом Сайта Музея и является (в соответствии со ст. 426–428 Гражданского кодекса РФ) публичным договором присоединения.

3. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ

3.1. При приобретении Билетов на Сайте Соглашение вступает в силу с момента нажатия кнопки, подтверждающей согласие Клиента с условиями Пользовательского соглашения.

3.2. При приобретении Билетов в Кассах Соглашение вступает в силу с момента начала оформления кассиром продажи Билетов по просьбе Клиента.

3.3. Музей оставляет за собой право вносить изменения в Соглашение без дополнительного уведомления об этом Клиента и предупреждает Клиента о том, что при каждом новом Заказе Клиент обязан заново ознакомиться с текстом Соглашения и внесенными в него изменениями. Начиная оформление покупки Билета, Клиент тем самым выражает согласие с этими условиями.

Текст Соглашения постоянно размещен на Сайте Музея: <https://museummhat.ru/documents/>.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Права Клиента

4.1.1. Самостоятельно получать из официальных источников Музея информацию о Мероприятиях, о ценах, о существующих видах Билетов, о правилах их реализации, о лицах, уполномоченных Музеем на реализацию Билетов, а также об услугах, предоставляемых в связи с проведением Мероприятия; самостоятельно принимать решение о приобретении Билета путем полного и безоговорочного принятия условий Соглашения.

4.1.2. Осуществлять приобретение Билетов на Сайте и в Кассах и их возврат в соответствии с условиями Соглашения.

4.1.3. Направлять отзывы о работе Музея по контактными адресам, указанным на Сайте Музея.

4.1.4. Посещать Мероприятия Музея на основании Билета.

4.1.5. Клиент не имеет права воспроизводить, повторять, копировать, перепродавать, размещать на других сайтах, использовать в коммерческих или рекламных целях информацию с Сайта, в том числе информацию о предлагаемых к Приобретению Билетах и ценах на них.

4.2. Обязанности Клиента

4.2.1. Полностью соблюдать условия Соглашения.

4.2.2. Самостоятельно отслеживать изменения в тексте Соглашения, а также в правилах и условиях приобретения Билетов.

4.2.3. Добросовестно использовать Сайт (только в целях, не противоречащих Соглашению и в том порядке, который предписывает Соглашение). Запрещается использование программных средств для модификации данных и иных способов несанкционированного доступа к функционалу Сайта.

4.2.4. Приобретать и использовать Билеты только в личных, некоммерческих целях.

4.2.5. Приобретать и возвращать Билеты только от своего лица (данные, указанные Клиентом при приобретении Билетов, должны совпадать с данными, указанными при возврате Билетов).

4.2.6. По требованию Музея предъявлять документ, удостоверяющий личность, при приобретении или возврате Билета или при прохождении Контроля.

4.2.7. По требованию Музея предъявлять документ, подтверждающий право на льготу (а в случае отсутствия в этом документе фотографии – и документ, удостоверяющий личность), при приобретении льготного Билета в Кассах или при прохождении Контроля с льготным Билетом.

4.2.8. Предоставить на Контроле все данные Билета на бумажном или электронном носителе в хорошо читаемом виде.

4.3. Права Музея

4.3.1. В одностороннем порядке изменять цену Билетов, предлагаемых к Приобретению, при этом Стоимость ранее оплаченных Клиентом Билетов остается неизменной.

4.3.2. По своему усмотрению устанавливать лимит количества приобретаемых Клиентом Билетов и Заказов.

4.3.3. Устанавливать различные цены и льготы на посещение выставок и постоянной экспозиции Музея.

4.3.4. Устанавливать особый порядок продажи Билетов на отдельные Мероприятия.

4.3.5. Реализовывать в рамках специальных программ и акций Билеты, не подлежащие возврату.

4.3.6. Аннулировать Заказы Клиента, нарушающего условия Соглашения.

4.3.7. Отказать в приобретении Билетов в Кассах Клиенту, нарушающему условия Соглашения.

4.3.8. Отказать в посещении Мероприятия по Билету Клиенту, нарушающему условия Соглашения.

4.3.9. В исключительных случаях требовать от Клиента предоставить документ, удостоверяющий его личность, при приобретении или возврате Билетов либо при прохождении Контроля.

4.3.10. Потребовать от Клиента предоставить документ, подтверждающий право Клиента на льготу (а в случае отсутствия в этом документе фотографии – и документ, удостоверяющий личность), при приобретении льготного Билета или при предъявлении его на Контроле.

4.3.11. Не принимать к возврату Билеты на основании того, что Клиенту не понравилось Мероприятие или ему не хватило времени для осмотра экспозиции до закрытия Музея.

4.3.12. Не принимать к возврату Билеты на основании того, что Клиент не согласен с изменениями, внесенными в программу Мероприятия (включая изменения в составе исполнителей, замену лектора и т.п.).

4.3.13. Передавать права и обязанности по реализации Билетов лицам, уполномоченным Музеем на реализацию Билетов. Порядок реализации Билетов в этом случае регулируется Пользовательским соглашением, утвержденным уполномоченным лицом.

4.3.14. Направлять Клиентам информационные сообщения, связанные с порядком оказания услуг Музеем (в том числе с порядком оформления Заказа).

4.4. Обязанности Музея

4.4.1. Предоставлять Клиенту полную и достаточную (в соответствии с действующим законодательством РФ) информацию о Мероприятии, о ценах, имеющихся типах Билетов, правилах их реализации, правилах и условиях их Возврата, об иных услугах в связи с проведением Мероприятия.

4.4.2. Предоставлять Клиенту возможность осуществлять Приобретение Билетов в Кассах и/или на Сайте Музея и Возврат денежных средств в соответствии с условиями Соглашения и Правилами возврата билетов Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Музей Московского Художественного академического театра», утвержденными Приказом от 29.06.2023 № 63-ОД.

4.4.3. Предоставлять Клиенту льготы на Приобретение некоторых типов Билетов в Кассах и/или на Сайте Музея при условии предъявления документа, подтверждающего право Клиента на льготу.

4.4.4. Указывать на Сайте и в Кассах точную стоимость всех видов Билетов, предлагаемых для Приобретения.

4.4.5. Указывать на Сайте всех лиц, уполномоченных Музеем на реализацию Билетов.

4.4.6. Не использовать персональные данные Клиента в целях, не соответствующих условиям настоящего Соглашения.

5. ПРАВИЛА ПРИОБРЕТЕНИЯ И ВОЗВРАТА БИЛЕТОВ НА САЙТЕ

5.1. Валюта Платежа и Возврата

5.1.1. Валютой Платежа в соответствии с действующим законодательством РФ является российский рубль.

5.1.2. Валютой Возврата в соответствии с действующим законодательством РФ является российский рубль.

5.2. Оплата Заказа на Сайте возможна с помощью Банковской карты или с помощью Систем электронных платежей. Возможность Оплаты Электронного заказа в Кассах не предусмотрена.

5.2.1. После выбора Билетов Клиент приступает к оформлению Заказа: заполняет все поля электронной анкеты, выражает свое согласие с условиями Соглашения и с Положением о политике конфиденциальности персональных данных, нажимает кнопку «Купить» и последовательно осуществляет все этапы формирования Заказа.

5.2.2. В результате успешного Бронирования Билетов Клиент получает на адрес электронной почты, указанный им при оформлении Заказа, письмо со ссылкой на Заказ.

5.2.3. В любой момент до совершения Платежа Клиент вправе отказаться от неоплаченного Заказа, если какие-либо условия Соглашения являются для него неприемлемыми.

5.2.4. Срок бронирования зависит от вида Билета и указывается на этапе перехода к Оплате Билетов. В случае отсутствия оплаты по истечении этого времени Бронирование Билетов аннулируется, и Билеты возвращаются в открытую продажу.

5.2.5. Собственно Оплата Заказа происходит на сайте Банка-эквайера или Системы электронных платежей (в результате автоматического перенаправления). При успешном проведении Платежа со счета Клиента снимается сумма стоимости Заказа. В случае, если Оплата Заказа не была завершена и/или завершена unsuccessfully, Клиент вправе оформить новый Заказ и произвести его Оплату согласно порядку, установленному п. 5 Соглашения.

5.2.6. В результате успешной Оплаты Клиент получает на адрес электронной почты, указанный им при оформлении Заказа, письмо об успешной Оплате Заказа с Электронным билетом (в виде ссылки или вложения).

5.2.7. Электронный билет считается доставленным, если письмо о его успешной Оплате было отправлено почтовым сервером Музея. Если указанное письмо, а также другие письма, направляемые в процессе Бронирования Билета и оплаты Заказа, не доставлены Клиенту, это не означает, что Билет не был забронирован или продан, так как сбои при отправке писем могут происходить по независящим от Музея причинам.

5.2.8. В случае отказа Клиента от Заказа, Клиент имеет право на Возврат суммы, уплаченной им при оформлении Заказа в соответствии с п. 5.7. Соглашения.

5.3. Основания для отказа Клиенту в проходе в Музей по Билету

5.3.1. Музей вправе отказать Клиенту в проходе по Билету в случае несоблюдения им Правил посещения Музея (п. 7 Соглашения).

5.4. Порядок обеспечения безопасности Платежей

5.4.1. Безопасность Платежей обеспечивается Банком-эквайером, функционирующим на основе современных протоколов и технологий, разработанных платежными системами МИР, Visa International, Mastercard Worldwide (3D-Secure: Verified by Visa, Mastercard SecureCode) и Системами электронных платежей. Безопасность передаваемой информации обеспечивается Банком-эквайером с помощью современных протоколов обеспечения безопасности в сети Интернет.

5.5. Порядок аннулирования Заказа

5.5.1. Музей аннулирует Заказ в случае одностороннего отказа Клиента от Заказа.

5.5.2. Музей автоматически аннулирует Заказ после окончания Срока бронирования в случае неполучения подтверждения об успешном совершении Платежа от Платежной системы.

5.5.3. Музей вправе аннулировать Заказ в случае технического сбоя в работе Билетной системы при оформлении Заказа. Сумма стоимости Заказа при этом возвращается на счет Клиента, использованный им при совершении Платежа в соответствии с п. 5.7 Соглашения.

5.5.4. Музей вправе аннулировать Заказ в случае отмены или замены Мероприятия по инициативе Музея. Сумма стоимости Заказа при этом возвращается на счет Клиента, использованный им при совершении Платежа в соответствии с Правилами возврата билетов Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Музей Московского Художественного академического театра», утвержденными Приказом от 29.06.2023 № 63-ОД.

5.6. Порядок информационной поддержки Клиента

5.6.1. В случае возникновения вопросов, связанных с оформлением Заказа и осуществлением Платежа, Клиент может обратиться в Музей, написав на адрес электронной почты: museum.mhat@yandex.ru.

5.7. Правила возврата суммы Платежа за оплаченный Электронный заказ

5.7.1. Возврат суммы Платежа за оплаченный Электронный заказ производится в соответствии с Правилами возврата билетов Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Музей Московского Художественного академического театра», утвержденными Приказом от 29.06.2023 № 63-ОД.

6. ПРАВИЛА ПРИОБРЕТЕНИЯ И ВОЗВРАТА БИЛЕТОВ В КАССАХ

6.1. Валюта Платежа и Возврата

6.1.1. Валютой Платежа в соответствии с действующим законодательством РФ является российский рубль.

6.1.2. Валютой Возврата денежных средств в соответствии с действующим законодательством РФ является российский рубль.

6.2. Оплата Билетов в Кассах возможна наличными денежными средствами, Банковской картой или с помощью Систем электронных платежей.

6.3. Клиент может приобрести льготный Билет в Кассах только при предъявлении документа, подтверждающего его право на льготу (а в случае отсутствия в этом документе фотографии – и документа, удостоверяющего личность).

6.4. Клиент может воспользоваться своим правом приобретения льготного билета в Кассах не более одного раза в день.

6.5. Возврат билетов, приобретенных в кассах, осуществляется в соответствии с Правилами возврата билетов Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Музей Московского Художественного академического театра», утвержденными Приказом от 29.06.2023 № 63-ОД.

7. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ МУЗЕЯ

7.1. В Музее запрещено:

- прикасаться к экспонатам, витринам и элементам интерьера, заходить за установленные ограждения;
- фотографировать со вспышкой, моноподом (тростью для селфи) и штативом;
- проводить любые фотосессии без согласования с администрацией Музея;
- входить в верхней и громоздкой одежде в залы Музея;
- носить рюкзак за спиной в залах Музея;
- употреблять напитки и пищу в залах Музея;
- громко разговаривать и прослушивать аудиогиды при помощи внешних динамиков;
- разговаривать по мобильному телефону в экспозиции;
- засорять и загрязнять территорию, помещения и выставочные залы Музея;
- находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- передвигаться на роликах, самокатах и подобных средствах передвижения;
- использовать электрические розетки для зарядки мобильных устройств и работы электроприборов;

- вести коммерческую, рекламную и иную деятельность без согласования с администрацией Музея (в том числе – самостоятельно проводить экскурсии на территории и в залах Музея).

7.2. Запрещено приносить:

7.2.1. На территорию музея:

- любые виды оружия и пиротехники, газовые баллончики;
- алкогольные напитки;
- велосипеды, ролики, самокаты и подобные средства передвижения;
- а также проводить любых животных (за исключением собак-поводырей).

7.2.2. В залы Музея:

- крупногабаритные вещи, размеры которых превышают 30×40×20 см, в том числе сумки, рюкзаки и зонты-трости;
- верхнюю одежду;
- парфюмерно-косметическую продукцию в аэрозольной упаковке;
- еду и напитки;
- цветы.

7.3. Гардероб и верхняя одежда

7.3.1. Входить в залы Музея в верхней одежде и проносить ее с собой запрещено. Одежда впитывает пыль и влагу, а эти факторы негативно влияют на сохранность музейных предметов.

К верхней одежде относятся: пальто, шубы, дубленки, куртки, меховые жилеты, пуховики, плащи, ветровки, тренчи, парки и другие подобные изделия из других материалов.

7.3.2. Верхняя одежда сдается в гардероб.

7.4. Вход в Музей

- вход в Музей и продажа билетов прекращаются за 1 час до закрытия Музея;
- информация о режиме работы Музея размещена на Сайте;
- Музей оставляет за собой право вносить временные изменения в часы работы, а также временно останавливать прием посетителей в случае высокой заполняемости залов и отсутствия свободных мест в гардеробе. При возникновении чрезвычайных ситуаций все посетители Музея эвакуируются, а вход временно запрещается;
- вход в Музей осуществляется по билетам, которые можно приобрести в кассе или на Сайте Музея;
- право приобретения входных билетов без очереди предоставляется следующим посетителям (при предъявлении подтверждающих документов):

- Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, полным кавалерам ордена Славы;
- ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны и боевых действий, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;
- инвалидам 1 и 2 групп и одного сопровождающего лица;
- инвалидам 3 группы с нарушениями в работе опорно-двигательного аппарата и одного сопровождающего лица;
- вход в Музей осуществляется в порядке общей очереди;
- вход в залы Музея также может быть ограничен в связи с проведением мероприятий;
- все льготы и привилегии предоставляются при предъявлении подтверждающих документов. Если посетитель забыл необходимые документы, то может посетить Музей на общих основаниях.

7.5. Фото и селфи

7.5.1. В Музее разрешена любительская фото- и видеосъемка в залах постоянных экспозиций, но запрещено использовать вспышку, штатив, монопод (трость для селфи).

7.5.2. Съемка на временных выставках может быть полностью запрещена или ограничена в связи с требованиями музеев-партнеров и частных лиц, предоставляющих на выставке экспонаты из своих коллекций. Посетителям необходимо обращать внимание на графические уведомления, запрещающие съемку, размещенные при входе на выставку или рядом с экспонатами.

7.5.3. Музей разрешает посетителям фотографироваться на фоне экспонатов (селфи), но без использования монопода, вспышки и при соблюдении разумной дистанции от экспонатов.

7.5.4. Любые фотосессии (свадебная, костюмированная, постановочная, fashion и пр.) без согласования с администрацией Музея запрещены. Для получения согласия на съемку посетитель направляет запрос на электронный адрес Музея museum.mhat@yandex.ru.

7.6. Мобильные устройства

7.6.1. Во время посещения экспозиционных залов, лекций, экскурсий, мероприятий посетители обязаны соблюдать тишину, уважать интересы других посетителей и сотрудников Музея:

- переключать все средства связи в бесшумный режим;
- не разговаривать по телефону или выходить для этого в фойе.

7.7. Дети в музее

7.7.1. Дети младше 14 лет допускаются в залы Музея для индивидуального посещения и участия в детских и семейных мероприятиях только в сопровождении взрослых.

7.7.2. Возрастные ограничения на некоторые выставки и мероприятия носят рекомендательный, а не запретительный характер: решение об участии ребенка в мероприятии или посещении выставки принимают исключительно родители.

7.8. Экскурсии

7.8.1. В Музее проводятся экскурсии для организованных групп посетителей и сборные экскурсии для групп из индивидуальных посетителей. Информация об экскурсиях представлена на Сайте Музея.

7.8.2. Проведение экскурсии лицами, не являющимися сотрудниками Музея, возможно только по согласованию с администрацией Музея.

8. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТА

8.1. Музей обязуется не разглашать полученную от Клиента информацию. Не считается нарушением предоставление Музеем информации лицам, действующим на основании договора с Музеем, для исполнения обязательств перед Клиентом. Музей предоставляет доступ к персональным данным только тем работникам, подрядчикам и агентам, которым эта информация необходима для обеспечения функционирования Сайта и предоставления услуг Клиенту.

8.2. Обработка персональных данных Клиента осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и Положением о политике конфиденциальности персональных данных. Музей обрабатывает данные Клиента в целях предоставления Клиенту услуг, проверки, исследования и анализа этих данных, а также для связи с Клиентом. Музей принимает все необходимые и разумные меры для защиты данных Клиента от неправомерного доступа к ним и от незаконного распространения.

8.3. Принимая условия Пользовательского соглашения, Клиент дает согласие на обработку персональных данных (как с использованием средств автоматизации, так и без таковых), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, предоставленных Клиентом в связи с выполнением настоящего Соглашения, а также иных действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

8.4. Музей не проверяет достоверность предоставленных Клиентом данных и не осуществляет контроль их актуальности, но исходит из того, что Клиент предоставляет актуальные, достоверные и достаточные данные в процессе оформления Заказа и информирует Музей о любых изменениях в

предоставленных им данных. Всю ответственность за последствия предоставления недостоверных или неактуальных данных несет Клиент.

8.5. Музей вправе использовать предоставленную Клиентом информацию в целях обеспечения соблюдения требований применимого действующего законодательства (в том числе в целях предупреждения и/или пресечения незаконных и/или противоправных действий Клиента). Раскрытие предоставленной Клиентом информации может быть произведено лишь в соответствии с применимым действующим законодательством РФ по требованию суда, правоохранительных органов и в иных предусмотренных законодательством случаях.

8.6. Клиент несет ответственность за конфиденциальность информации о приобретенных Билетах, а также о номере и деталях своего Заказа.

8.6.1. Музей не несет ответственности за случаи прохода по Билету лица, не являющегося Клиентом, на Мероприятие и вправе отказать в проходе на Мероприятие всем предъявителем Билетов с одинаковыми штрихкодами или QR-кодами.

8.7. Клиент несет ответственность за сохранность бумажного Билета (бланка строгой отчетности), приобретенного в Кассах. Повторная выдача бумажного Билета в Кассах не предусмотрена.

9. ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

9.1. Клиент использует Сайт и предоставляемый им функционал на свой собственный риск. Музей не принимает на себя ответственности за правильность использования Сайта Клиентом, в том числе и за соответствие возможностей Сайта целям и ожиданиям Клиента.

9.2. Музей не несет никакой ответственности ни по каким договорам, заключенным между Клиентом и третьими лицами.

9.3. Музей не несет ответственности за Билеты, приобретенные не в Кассах Музея, не на Сайте Музея и не у лиц, уполномоченных Музеем на реализацию Билетов, а также не гарантирует подлинности этих Билетов. При предъявлении таких Билетов на Контроле Музей вправе отказать Клиенту в проходе и изъять у него эти Билеты.

9.4. Музей имеет право в любой момент в одностороннем порядке полностью прекратить работу Сайта или его части без предварительного уведомления Клиента. Музей не несет ответственности за временное или постоянное прекращение работы Сайта.

9.5. Музей прилагает все возможные усилия для обеспечения нормальной работы Сайта, однако Музей не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению перед Клиентом в части

возмещения прямых или косвенных убытков (ущерб), имевших место из-за невозможности использования Сайта в тех или иных случаях.

9.6. В случае наступления непредвиденных обстоятельств, а также аварий или сбоев в программно-аппаратных комплексах третьих лиц, сотрудничающих с Музеем, или действий (бездействия) третьих лиц, направленных на приостановку или прекращение функционирования Сайта, возможна приостановка работы Сайта без какого-либо уведомления Клиента.

9.7. Музей не несет ответственности за сроки осуществления Платежей и Возвратов банками и иными организациями.

9.8. При Оплате Клиентом Билетов с помощью Пушкинской карты Музей не несет ответственности за одобрение или отклонение Оплаты Заказа банком, выпустившим Пушкинскую карту.

9.9. Ответственность Музея перед Клиентом ограничена Стоимостью приобретаемых Клиентом услуг.

9.10. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после вступления в силу Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

9.11. Музей не несет ответственности по возникшим между Клиентом и Платежной системой и/или кредитным учреждением спорам и разногласиям по вопросам Платежей.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. В случае возникновения противоречий текст Соглашения, размещенный на Сайте, будет иметь преимущество по отношению к любому иному тексту Соглашения.

10.2. В случаях, не указанных в Соглашении, отношения между Музеем и Клиентом регулируются действующим законодательством РФ.

10.3. В случае возникновения разногласий и споров по поводу Соглашения и области его действия Музей и Клиент предпринимают все возможные усилия к их разрешению путем переговоров. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров он разрешается в суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.4. Клиент настоящим подтверждает, что ознакомился и принимает полностью (и без каких-либо дополнительных оговорок) условия Соглашения. Клиент настоящим обязуется полностью соблюдать в своих взаимоотношениях с Музеем все положения Соглашения.